**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «РЕСПУБЛИКАНСКОЕ БЮРО**

**СУДЕБНО-МЕДИЦИНСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ»**

**(в новой редакции)**

г. Улан-Удэ

1. **Общие положения**
	1. Антикоррупционная политика Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Республиканское бюро судебно-медицинской экспертизы» (далее – Антикоррупционная политика) разработана в соответствии с федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013 г., разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.
	2. Антикоррупционная политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Республиканское бюро судебно-медицинской экспертизы», подведомственного Министерству здравоохранения Республики Бурятия (далее – ГБУЗ «РБ СМЭ»).
	3. Антикоррупционная политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности ГБУЗ «РБ СМЭ».

**2. Цели и задачи**

2.1. Основными целями Антикоррупционной политики ГБУЗ «РБ СМЭ» являются:

- предупреждение коррупции в ГБУЗ «РБ СМЭ»;

- обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные проявления;

- формирование антикоррупционного сознания у работников ГБУЗ «РБ СМЭ».

2.2. Основными задачами Антикоррупционной политики ГБУЗ «РБ СМЭ» являются:

- формирование у работников единообразного понимания позиции ГБУЗ «РБ СМЭ» о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

- установление обязанности работников ГБУЗ «РБ СМЭ» знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования настоящей политики;

- минимизация риска вовлечения работников ГБУЗ «РБ СМЭ» в коррупционную деятельность;

- обеспечение ответственности работников за коррупционные проявления;

- мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных мер (стандартов, процедур и т.п.).

**3. Понятия и определения**

3.1. *Коррупция* – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

3.2. *Противодействие коррупции* - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3*. Контрагент* - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

3.4. *Взятка* - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.5. *Коммерческий подкуп* - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

3.6. *Конфликт интересов* - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (трудовых) обязанностей.

3.7. *Личная заинтересованность -* возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником ГБУЗ «РБ СМЭ» и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник ГБУЗ «РБ СМЭ» и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3.8. *Коррупционный фактор* - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

3.9*. Предупреждение коррупции* - деятельность ГБУЗ «РБ СМЭ» по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

**4. Основные принципы Антикоррупционной политики**

 Антикоррупционная политика ГБУЗ «РБ СМЭ» основана на следующих ключевых принципах:

4.1. *Принцип соответствия Антикоррупционной политики ГБУЗ «РБ СМЭ» действующему законодательству и общепринятым нормам.*

Настоящая Антикоррупционная политика соответствует Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, действующему законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к ГБУЗ «РБ СМЭ».

4.2. *Принцип личного примера руководства*.

Ключевая роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции отведена руководству ГБУЗ «РБ СМЭ».

4.3. *Принцип вовлеченности работников*.

Работа по информированию работников о положениях антикоррупционного законодательства и по привлечению к активному участию в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур должна осуществляться в ГБУЗ «РБ СМЭ» на регулярной основе.

4.4*. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции*.

В Бюро должны быть разработаны мероприятия, позволяющие снизить вероятность вовлечения ГБУЗ «РБ СМЭ», руководства и работников ГБУЗ «РБ СМЭ» в коррупционную деятельность с учетом существующих в деятельности ГБУЗ «РБ СМЭ» коррупционных рисков.

4.5. *Принцип эффективности антикоррупционных процедур*.

Антикоррупционные мероприятия, реализующиеся в ГБУЗ «РБ СМЭ», должны иметь низкую стоимость, обеспечивать простоту реализации и приносить значимый результат.

4.6. *Принцип ответственности и неотвратимости наказания за совершение коррупционных правонарушений*.

В ГБУЗ «РБ СМЭ» действует принцип неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений работниками в связи с исполнением трудовых обязанностей (при условии доказательства вины). Наступление ответственности не ставится в зависимость от занимаемой должности, стажа работы и иных условий.

4.7. *Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга*.

Осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных процедур, а также осуществление контроля за их исполнением, должно производиться в ГБУЗ «РБ СМЭ» на регулярной основе.

**5.Область применения Антикоррупционной политики**

**и круг лиц, попадающих под ее действие**

5.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники, находящиеся с ГБУЗ «РБ СМЭ» в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Антикоррупционная политика распространяется также на физических и юридических лиц, выполняющих работы, оказывающих услуги, осуществляющих поставку товаров для нужд ГБУЗ «РБ СМЭ» на основе гражданско-правовых договоров.

**6. Ответственные за реализацию Антикоррупционной политики**

6.1. Начальник ГБУЗ «РБ СМЭ» отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль.

6.2. Ответственными за реализацию Антикоррупционной политики ГБУЗ «РБ СМЭ» являются работники, входящие в состав Комиссии по противодействию коррупции в ГБУЗ «РБ СМЭ». Состав комиссии формируется на основании приказа начальника ГБУЗ «РБ СМЭ».

Работники, входящие в состав Комиссии по противодействию коррупции, обязаны обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов ГБУЗ «РБ СМЭ», направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции соответственно в ГБУЗ «РБ СМЭ», в курируемых и возглавляемых структурных подразделениях ГБУЗ «РБ СМЭ».

6.3. Начальник посредством издания приказа назначает ответственного за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУЗ «РБ СМЭ».

6.4. Обязанности работников, входящих в Комиссию по противодействию коррупции в ГБУЗ «РБ СМЭ»:

6.4.1. разработка и представление на утверждение начальнику ГБУЗ «РБ СМЭ» проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

6.4.2. организация ознакомления работников с локальными нормативными актами, направленными на реализацию мер по предупреждению коррупции;

6.4.3. организация ознакомления поступающих на работу в ГБУЗ «РБ СМЭ» граждан с локальными нормативными актами, направленными на реализацию мер по предупреждению коррупции;

6.4.4. проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками ГБУЗ «РБ СМЭ»;

6.4.5. организация проведения оценки коррупционных рисков;

6.4.6. прием и рассмотрение сообщений (поданных в письменном виде) о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами ГБУЗ «РБ СМЭ», иными лицами;

6.4.7. организация заполнения работниками соглашения (обязательства) о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики;

6.4.8. организация заполнения поступающих на работу в ГБУЗ «РБ СМЭ» граждан соглашения (обязательства) о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики;

6.4.9. принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в ГБУЗ «РБ СМЭ»;

6.4.10. осуществление проверки поступающих на работу в ГБУЗ «РБ СМЭ» граждан на предмет замещения таким гражданином должности государственной или муниципальной службы, включенной в соответствующий перечень, в течение двух предшествующих поступлению на работу в ГБУЗ «РБ СМЭ» лет; направление соответствующего уведомления (сообщения) о заключении трудового договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, установленном действующим законодательством;

6.4.11. организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

6.4.12. оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

6.4.13. оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

6.4.14. проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов начальнику ГБУЗ «РБ СМЭ».

**7. Закрепление**

 **обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции,**

**за работниками ГБУЗ «РБ СМЭ»**

7.1. Обязанности работников ГБУЗ «РБ СМЭ» в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

7.1.1. воздерживаться:

- от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ГБУЗ «РБ СМЭ»;

- от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ГБУЗ «РБ СМЭ»;

7.1.2. незамедлительно информировать в письменной форме непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, а в случае их отсутствия – начальника ГБУЗ «РБ СМЭ»:

- о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ГБУЗ «РБ СМЭ», иными лицами;

7.1.3. сообщать непосредственному руководителю и (или) ответственному лицу и (или) начальнику ГБУЗ «РБ СМЭ» о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7.2. Статья 57 Трудового Кодекса Российской Федерации закрепляет право работника и работодателя по соглашению сторон включать в трудовой договор права и обязанности работника и работодателя, установленные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, а также права и обязанности работника и работодателя, вытекающие из условий коллективного договора, соглашений.

Исходя из положений указанной выше статьи Трудового Кодекса Российской Федерации и с целью противодействия коррупции с каждым работником ГБУЗ «РБ СМЭ» подписывается обязательство «Соглашение о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики ГБУЗ «РБ СМЭ» и норм действующего антикоррупционного законодательства» (приложение 1).

7.3. Все работники ГБУЗ «РБ СМЭ» должны руководствоваться настоящей Антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

Ни один работник ГБУЗ «РБ СМЭ» не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии) если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве.

7.4. В ГБУЗ «РБ СМЭ» организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ГБУЗ «РБ СМЭ», иными лицами; о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов по:

- адресу электронной почты начальника (buryatia@sudmed.info);

- адресу официального сайта (bursme.ru);

- факсимильной связи: (3012) 43-56-85;

- почтовому адресу: 670047, Республика Бурятия, город Улан-Удэ, ул. Пирогова, д. 3.

На эти же адреса на имя начальника Бюро могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных мероприятий и контроля, а также запросы со стороны работников и третьих лиц.

**8. Перечень**

**реализуемых в ГБУЗ «РБ СМЭ» антикоррупционных мероприятий,**

**стандартов и процедур, порядок их выполнения (применения)**

В целях предупреждения и противодействия коррупции ГБУЗ «РБ СМЭ» планирует реализовать следующий перечень антикоррупционных мероприятий:

|  |  |
| --- | --- |
| Направление | Мероприятие |
| Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения  | Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников ГБУЗ «РБ СМЭ» |
| Разработка и внедрение положения о выявлении и урегулировании конфликта интересов в ГБУЗ «РБ СМЭ» |
| Создание комиссии по противодействию коррупции, разработка положения о комиссии |
| Заключение с работниками соглашения (обязательства) о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики  |
| Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур | Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений |
| Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер |
| Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля требованиям Антикоррупционной политики | Осуществление регулярного контроля ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений лицами за соблюдением внутренних процедур и стандартов Антикоррупционной политики  |
| Осуществление регулярного контроля ответственным за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений за соблюдением локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции |
| Осуществление регулярного контроля главным бухгалтером данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета |
| Осуществление регулярного контроля заместителем начальника по экономическим вопросам обоснованности расходов в сфере закупки товаров, работ, услуг, заключения договоров по видам хозяйственно-экономической деятельности |
| Обучение и информирование работников |  Ознакомление работников под роспись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции |
| Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции |
| Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур |
| Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы  | Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции |

В ГБУЗ «РБ СМЭ» ежегодно утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий. При составлении такого плана для каждого мероприятия указываются сроки его проведения и ответственные исполнители.

**9. Ответственность работников**

**за несоблюдение требований Антикоррупционной политики**

9.1. В ГБУЗ «РБ СМЭ» требуется соблюдение работниками Антикоррупционной политики при соблюдении процедур информирования работников о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Каждый работник, при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под роспись с Антикоррупционной политикой и локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в ГБУЗ «РБ СМЭ».

9.2. Работники ГБУЗ «РБ СМЭ» независимо от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

9.3. К мерам ответственности за коррупционные проявления в ГБУЗ «РБ СМЭ» относятся меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии действующим законодательством.

**10.     Порядок пересмотра и внесения изменений**

**в Антикоррупционную политику ГБУЗ «РБ СМЭ»**

10.1. При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Антикоррупционной политики или связанных с ней антикоррупционных мероприятий, либо при изменении требований законодательства Российской Федерации, Республики Бурятия, начальник ГБУЗ «РБ СМЭ», а также назначенные приказом по ГБУЗ «РБ СМЭ» ответственные лица, организуют выработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящей Антикоррупционной политики, антикоррупционных мероприятий.

Приложение 1

к Антикоррупционной политике

ГБУЗ «РБ СМЭ»

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики ГБУЗ «Республиканское бюро судебно-медицинской экспертизы»**

**и норм действующего антикоррупционного законодательства**

г. Улан-Удэ                                   «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Республиканское бюро судебно-медицинской экспертизы», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице начальника Югова Константина Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Работник ознакомлен с Антикоррупционной политикой ГБУЗ «Республиканское бюро судебно-медицинской экспертизы», утвержденной приказом от 25.04.2016 г. № 79 (далее - Антикоррупционная политика), и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой принципы и требования, а также обязуется соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства.

2. Работник при исполнении своих трудовых обязанностей по заключенному с Работодателем Трудовому договору в соответствии с Антикоррупционной политикой обязуется не совершать коррупционных правонарушений, т.е. – не давать взяток (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам ГБУЗ «Республиканское бюро судебно-медицинской экспертизы» в целях безвозмездного или с использованием преимущества получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для получения преимуществ, достижения иных противоправных целей.

3. Работник обязан уведомлять Работодателя в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случаях, если Работнику станет известно, что от имени ГБУЗ «Республиканское бюро судебно-медицинской экспертизы» осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.

4. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политики и законодательства Российской Федерации и незамедлительно уведомить Работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5. Работнику известно о том, что Работодатель не подвергает его взысканиям (в т.ч. – применению дисциплинарных взысканий), а также не производит неначисление премии (иных выплат) или начисление премии (иных выплат) в меньшем по отношению к максимально возможному размеру, если Работник сообщил Работодателю о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.

6. Работнику известно о том, что Работодатель стимулирует работников за предоставление подтвержденной информации о коррупционных правонарушениях в ГБУЗ «Республиканское бюро судебно-медицинской экспертизы».

Соблюдение Работником принципов и требований Антикоррупционной политики учитывается при выдвижении Работника на замещение вышестоящих должностей.

7. Работник предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством Российской Федерации порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также Антикоррупционной политикой.

8. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики вступает в силу с момента его подписания и действует до прекращения (расторжения) заключенного с Работодателем Трудового договора.

9. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики является неотъемлемой частью Трудового договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего соглашения хранится у Работодателя в личном деле работника, второй экземпляр - у Работника.

10. Реквизиты и подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Работодатель:** Начальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Югов К.М.  | **Работник:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Зарегистрирован\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

 подпись расшифровка